

REGULAMIN SPRZEDAŻY BILETÓW MUZEUM SATURN W CZELADZI

§ 1. Warunki ogólne

1. Niniejszy regulamin dotyczy sprzedaży biletów w Muzeum Saturn w Czeladzi z siedzibą główną przy ul. Dehnelów 43, 41-250 Czeladź, REGON 241118568, NIP 6252390920.
2. Zwiedzanie ekspozycji w obiektach Galeria Sztuki Współczesnej „Elektrownia”, przy ul. Dehnelów 45 w Czeladzi (zwane dalej GSW „Elektrownia”) oraz Postindustrialnego Centrum Dziedzictwa Górnictwa w Zagłębiu, przy ul. Dehnelów 43 w Czeladzi (zwane dalej Cechownią), zwanych łącznie w dalszej części regulaminu Muzeum, oraz udział w wybranych wydarzeniach udostępnianych w ramach oferty programowej są odpłatne i realizowane na podstawie ważnego biletu.
3. W ramach oferty programowej Muzeum organizuje również wydarzenia, na które wstęp jest bezpłatny. Informacje dotyczące bezpłatnych wydarzeń są dostępne na stronie internetowej www.muzeum-saturn.czeladz.pl, www.galeria-elektrownia.czeladz.pl oraz w drukowanych folderach informacyjnych.
4. Zakupu biletów na wszelkie wydarzenia odpłatne można dokonywać w Kasie Muzeum, która mieści się w budynku GSW „Elektrownia” oraz elektronicznie poprzez stronę internetową www.bilety.muzeum-saturn.czeladz.pl, zwaną dalej Serwisem on-line.
5. Kasa Muzeum przyjmuje płatność w PLN oraz akceptuje karty płatnicze – informacja o obsługiwanych rodzajach kart dostępna jest w Kasie Muzeum.
6. Wysokość opłat za bilety określa cennik biletów dostępny w Kasie Muzeum, w holu głównym Cechowni oraz na stronie internetowej www.muzeum-saturn.czeladz.pl i www.galeria-elektrownia.czeladz.pl. Ceny są cenami brutto (zawierają podatek VAT) wyrażonymi w PLN.
7. Muzeum zastrzega sobie prawo wprowadzenia innych opłat za zwiedzanie i różnego rodzaju wydarzenia organizowane i/lub odbywające się w Muzeum.
8. Z uwagi na określone przepisy bezpieczeństwa Muzeum zastrzega sobie prawo do regulowania liczby biletów, jakie mogą zostać sprzedane.
9. Każdy bilet sprawdzany jest przed wejściem na obiekt GSW „Elektrownia” oraz Cechownia przez pracownika obsługi Muzeum.
10. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej oraz w Kasie Muzeum i recepcji Cechowni. Zakup biletu równoznaczny jest z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 2. Sprzedaż biletów

1. Bilety sprzedawane są w Kasie Muzeum w godzinach pracy obiektu oraz na stronie internetowej www.bilety.muzeum-saturn.czeladz.pl. O puli dostępnych biletów na poszczególne wystawy oraz organizowane wydarzenia decyduje Dyrektor Muzeum na podstawie obowiązujących przepisów i Regulaminów porządkowych Muzeum.
2. Zakupiony bilet należy okazać pracownikowi obsługi muzealnej przy wejściu na wystawę lub wydarzenie.
3. Zakup biletu na zwiedzanie w danym dniu możliwy jest na godzinę przed zamknięciem Muzeum.

4. Zwiedzający podczas zakupu w Kasie Muzeum bilet wstępu zobowiązany jest do okazania dokumentu uprawniającego do zniżki.

§ 3. Sprzedaż internetowa biletów

1. Dokonanie zakupu biletów możliwe jest za pośrednictwem Serwisu on-line.
2. Po dokonaniu zakupu w Serwisie on-line, potwierdzenie transakcji zostanie wysłane na adres e-mailowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Zakup biletów może zostać dokonany po uprzedniej rejestracji Zamawiającego lub bez rejestracji.
4. Niezwłocznie po dokonaniu zamówienia biletów Zamawiający otrzyma z Serwisu on-line potwierdzenie dokonania Zamówienia przesłane pocztą elektroniczną na podany przez Zamawiającego adres e-mail ze wskazaniem nr zamówienia, liczbą zamówionych biletów, nazwą i rodzajem biletów, datą i godziną zwiedzania oraz wartością zamówionych biletów. Zapłaty za bilety można dokonać za pośrednictwem PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, ul. Grunwaldzka 186, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000274399, kapitał zakładowy 7.789.000 zł (opłacony w całości), NIP: 7792308495. Po dokonaniu płatności Zamawiający otrzyma informację zwrotną na temat statusu swojej płatności (potwierdzenie transakcji).
5. Na zakup biletów w Serwisie on-line składają się następujące kroki:
 - a) Wybór pomiędzy zwiedzaniem lub wydarzeniem.
 - b) Wybór daty zwiedzania lub wydarzenia.
 - c) Wybór rodzaju i ilości biletów. W przypadku zwiedzania rodzinnego należy podać również ilość osób (tzw. Bilet kontrolny).
 - d) Podsumowanie wybranych biletów.
 - e) Rejestracja lub kontynuacja zakupów bez rejestracji.
 - f) Potwierdzenie dokonania rezerwacji z obowiązkiem zapłaty.
6. Okres ważności całego zamówienia bez dokonania zapłaty wynosi 60 minut.
7. Zapłata niepotwierdzona przez bank Zamawiającego po upływie 60 minut od momentu złożenia zamówienia, powoduje automatyczne anulowanie zamówienia, o czym Zamawiający zostanie poinformowany w osobnej wiadomości e-mailowej.
8. Przy zakupie biletów online, płatności realizowane są przy pomocy przelewu elektronicznego, karty płatniczej i BLIK.
9. Płatności za bilety obsługiwane są wyłącznie przez PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, ul. Grunwaldzka 186, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000274399, kapitał zakładowy 7.789.000 zł (opłacony w całości), NIP: 7792308495. Brak bankowego potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4 powoduje, iż pieniądze pobrane przez operatora płatności zostaną automatycznie zwrócone na konto bankowe Zamawiającego. O sposobie postępowania w takiej sytuacji Zamawiający zostanie poinformowany e-mailowo przez operatora płatności – PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu, właściciela portalu

<https://poland.payu.com/>. W przypadku braku zwrotu płatności należy skontaktować się bezpośrednio z właścicielem portalu.

10. Zamawiający, który zakupił w Serwisie on-line bilety uprawniające do ulgi, zobowiązany jest do okazania dokumentu uprawniającego do zniżki obsłudze Muzeum przed wejściem na wystawę. Bilety bez udokumentowanego prawa do ulgi nie uprawniają do wejścia na daną wystawę oraz nie podlegają zwrotowi.
11. Po opłaceniu zakupu on-line i zaksięgowaniu płatności bilet zostanie przesłany na podany adres e-mail w formie załącznika pdf. Kupujący proszony jest o niezwłoczne zweryfikowanie poprawności i zgodności biletu z zamówieniem.
12. Bilet wydrukowany bądź zapisany na urządzeniu mobilnym typu smartfon, tablet, czytnik e-książek podlega weryfikacji przed wejściem na wystawę. W przypadku biletu w formie elektronicznej należy pamiętać, by urządzenie mobilne miało zainstalowane oprogramowanie prawidłowo wyświetlające pliki w formacie PDF.
13. Muzeum zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu na wystawę w przypadku, gdy bilet jest zniszczony lub nieczytelny, a weryfikacja kodu kreskowego jest niemożliwa.
14. Zamawiający dokonujący zakupu biletów on-line zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu zwiedzania Muzeum, z którego treścią może zapoznać się bezpośrednio w Muzeum lub na stronie internetowej: www.muzeum-saturn.czeladz.pl.
15. Brak możliwości zakupu biletów za pośrednictwem systemu sprzedaży on-line w określonych terminach lub przy wyczerpaniu puli biletów nie oznacza braku możliwości ich zakupu w stanowisku kasowym Muzeum. Ograniczenia w sprzedaży internetowej wynikają z konieczności zapewnienia prawidłowej organizacji zwiedzania oraz przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa. W Serwisie on-line zakup biletów możliwy jest najpóźniej na 1 godzinę przed zakończeniem pracy Muzeum w danym dniu.
16. Bilety wstępu do Muzeum zakupione przez Internet nie podlegają zwrotowi lub wymianie. W przypadku gdy bileutowane wydarzenie nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie Muzeum, posiadacz biletu może oddać zakupiony bilet z żądaniem zwrotu wpłaconej kwoty.
17. Zakupu biletu może dokonać osoba niepełnoletnia powyżej 13 roku życia, która posiada zgodę rodziców lub opiekunów prawnych.
18. Zamawiający dokonujący zakupu biletu w Serwisie on-line zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu uprawniającego do zniżki kontrolerowi biletów. Bilety bez udokumentowanego prawa do ulgi nie uprawniają do wejścia na wydarzenie oraz nie podlegają zwrotowi.

§ 4. Sprzedaż i rezerwacja biletów dla grup zorganizowanych

1. Zwiedzanie Muzeum w grupach zorganizowanych jest możliwe po dokonaniu uprzedniej rezerwacji w Kasie Muzeum oraz recepcji Muzeum za pośrednictwem kontaktu bezpośredniego, telefonicznie pod numerem 32 263 00 88 lub 32 307 47 71, drogą e-mailową pod adresem galeria@galeria-elektrownia.czeladz.pl lub zwiedzanie@muzeum-saturn.czeladz.pl, a także poprzez zakup biletów poprzez Serwis on-line.
2. Minimalna liczebność grupy zorganizowanej to 10 osób.

3. Maksymalna liczba osób przypadająca na oprowadzanie przez jednego przewodnika wynosi 25 osób.
4. Muzeum wystawia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na rzecz osób prawnych, instytucji i podmiotów gospodarczych, a także na rzecz osób fizycznych które zgłosiły chęć otrzymania takiego dokumentu w Kasie Muzeum, telefonicznie bądź e-mailowo. Aby otrzymać fakturę VAT, należy podać poprawne dane niezbędne do jej wystawienia.
5. Podczas dokonywania zakupu biletów poprzez Serwis on-line automatycznie generowana jest faktura Pro-forma.
6. W przypadku rezerwacji terminów odleglejszych niż 5 dni, w momencie kolizji terminu z wydarzeniem organizowanym w Muzeum, Dyrektor zastrzega sobie prawo anulowania danej rezerwacji.
7. W przypadku zakupu biletów odleglejszych niż 5 dni, w momencie kolizji terminu z wydarzeniem organizowanym w Muzeum, Dyrektor zastrzega sobie prawo przeniesienia daty zwiedzania na inną, uzgodnioną ze zwiedzającym.

§ 5. Ważność biletu

1. Bilet wstępu upoważnia do jednokrotnego wejścia na wszystkie ekspozycje prezentowane w Muzeum. Bilet wstępu do Strefy Dziecięcej upoważnia do wejścia tylko do Strefy Dziecięcej.
2. Bilety podlegają kontroli przez pracownika obsługi Muzeum w punkcie recepcyjnym lub innym wyznaczonym miejscu na terenie Muzeum.
3. Wejście na ekspozycję Muzeum lub wydarzenie możliwe jest tylko w wyznaczonym dniu widniejącym na bilecie.

§ 6. Rodzaje i ceny biletów

1. Oferta dostosowana jest do zwiedzania indywidualnego i grupowego.
2. Rodzaje biletów określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Sprzedaż biletów na zwiedzanie indywidualne dotyczy grup do 9 osób.
4. Sprzedaż biletów na zwiedzanie grupowe dotyczy grup złożonych z nie mniej niż 10 osób.
5. Bilet normalny przeznaczony jest dla osoby, która nie jest uprawniona do zniżki na podstawie niniejszego Regulaminu.
6. Na podstawie art. 10 ustawy o muzeach z późn. zm. bilet ulgowy przysługuje za okazaniem stosownych dokumentów:
 - uczniom szkół systemu oświaty, studentom oraz doktorantom,
 - posiadaczom kart "EURO<26",
 - emerytom i rencistom,
 - uczniom szkół, studentom oraz doktorantom będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - uczniom szkół prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą, zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw

- oświaty i wychowania, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia,
- uczniom szkół funkcjonujących w systemach oświaty innych państw w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia,
 - uczniom sekcji polskich funkcjonujących w szkołach działających w systemach oświaty innych państw, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia,
 - uczniom szkół europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. pobierającym naukę języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia,
 - nauczycielom:
 - szkół i placówek systemu oświaty, zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich,
 - szkół działających w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - szkół prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą, zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
 - uczącym języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, sekcjach polskich funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, szkołach europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r.,
 - posiadaczom legitymacji Honorowego Dawcy Krwi lub odznaki „Zasłużony Dawca Przeszczepu”;
 - licencjonowanym przewodnikom;
7. Bilet ulgowy przysługuje także osobom zainteresowanym zwiedzaniem tylko i wyłącznie wystaw czasowych zlokalizowanych w budynku GSW „Elektrownia”.
 8. Bilet Rodzinny przysługuje czterem bądź pięciu osobom, w tym dwóm osobom dorosłym kwalifikującym się do zakupu biletu normalnego i dwóm lub trzem osobom niepełnoletnim uprawnionym do zakupu biletu ulgowego.
 9. Bilet Karta Dużej Rodziny przysługuje posiadaczowi Karty Dużej Rodziny.
 10. Bilet Specjalny upoważniający do skorzystania z oferty Muzeum bez opłat przysługuje za okazaniem stosownych dokumentów:
 - dzieciom do 7 roku życia,
 - osobom, które ukończyły 75 rok życia,
 - opiekunowi grupy zorganizowanej – wycieczki, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki,
 - przewodnikowi i/lub pilotowi grupy zorganizowanej za okazaniem uprawnień, jeśli ww. osoba występuje w roli przewodnika lub pilota danej grupy,

- osobom odznaczonym "Orderem Orła Białego" lub "Orderem Zasługi dla Rzeczypospolitej Polskiej", odznaką honorową "Zasłużony dla Kultury Polskiej", "Zasłużony Działacz Kultury", "Za opiekę nad zabytkami",
 - pracownikom muzeów w kraju i za granicą,
 - członkom Międzynarodowej Rady Muzeów /ICOM/ i Międzynarodowej Rady Ochrony Zabytków /ICOMOS/.
 - członkom Stowarzyszenia Muzealników Polskich,
 - osobom niepełnosprawnym i ich opiekunom,
 - osobie będącej członkiem władz stowarzyszeń lub organizacji, w tym międzynarodowych, do których należy Muzeum,
 - osobie odbywającej wizytę studyjną za zgodą Dyrektora Muzeum Saturn w Czeladzi.
11. Cennik biletów określa załącznik nr 1 do Zarządzenia.
 12. W każdy czwartek wstęp do Muzeum jest nieodpłatny, z wyłączeniem Strefy Dziecięcej.
 13. W przypadku wyłączenia ze zwiedzania budynku GSW „Elektrownia”, każdemu zwiedzającemu przysługuje bilet ulgowy.
 14. Dyrektor muzeum może zwolnić z opłat za wstęp.

§ 7. Dokumenty potwierdzające uprawnienia

1. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienie do ulgi w opłacie za wstęp do Muzeum są:
 - 1) legitymacja szkolna, słuchacza, studencka, doktoranta;
 - 2) legitymacja ucznia wydana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1138, z późn. zm.1);
 - 3) legitymacja nauczyciela wydana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego;
 - 4) legitymacja emeryta – rencisty;
 - 5) legitymacja lub orzeczenie dokumentujące niepełnosprawność lub stopień niepełnosprawności;
 - 6) legitymacja służbowa przysługująca osobom, o których mowa w art. 10 ust. 3a pkt 8 lit. a i b ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach, zwanej dalej „ustawą”;
 - 7) legitymacja poświadczająca przyznanie odznaki lub tytułu, o których mowa w art. 10 ust. 3a pkt 9 ustawy;
 - 8) zaświadczenie albo legitymacja potwierdzające uprawnienia kombatanckie;
 - 9) dokument potwierdzający wiek;
 - 10) Karta Dużej Rodziny;
 - 11) inny dokument potwierdzający uprawnienie osób, o których mowa w:
 - a) art. 10 ust. 3a pkt 2, pkt 7 i pkt 8 lit. b ustawy, wydany w państwie członkowskim Unii Europejskiej innym niż Rzeczpospolita Polska, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - b) art. 10 ust. 3a pkt 8 lit. c ustawy.

2. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienie do zwolnienia z opłaty za wstęp do muzeum są:
- 1) legitymacja poświadczająca nadanie orderu albo medalu, o których mowa w art. 10 ust. 3b pkt 1 ustawy;
 - 2) legitymacja służbowa przysługująca osobom, o których mowa w art. 10 ust. 3b pkt 2 ustawy; Dz. U. z 2013 r. poz. 1421 i 1650, z 2014 r. poz. 1863, z 2016 r. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 60 i 132. Dziennik Ustaw – 2 – Poz. 1471
 - 3) legitymacja Membership Card ICOM lub Membership Card ICOMOS;
 - 4) Karta Polaka;
 - 5) dokument potwierdzający wiek.

§ 8. Zwroty

1. W przypadku, gdy biletowane wydarzenie nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie Muzeum, posiadacz biletu może oddać zakupiony bilet z żądaniem zwrotu wpłaconej kwoty.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji z ust. 1 zwroty za bilety zakupione w Kasie Muzeum są dokonywane w Kasie Muzeum. Zwroty za bilety zakupione online dokonywane są w Kasie Muzeum w przypadku złożenia takiego wniosku. Warunkiem dokonania zwrotu jest posiadanie zakupionego i niewykorzystanego biletu.
3. W przypadku płatności kartą zwrot nastąpi gotówką w kasie Muzeum. Warunkiem jego otrzymania jest posiadanie zakupionego biletu.
4. Zwroty za bilety zakupione bezgotówkowo dokonywane są bezpośrednio na konto, z którego została dokonana płatność za zwracany bilet.
5. Bilet uszkodzony nie podlega zwrotowi.

§ 9. Reklamacje

1. Zwiedzający może złożyć reklamacje dotyczące usług świadczonych przez Muzeum w ciągu 14 dni kalendarzowych od wyznaczonego terminu wydarzenia.
2. Reklamacje można złożyć e-mailowo na adres galeria@galeria-elektrownia.czeladz.pl.
3. W reklamacji należy wskazać:
 - czego dotyczy reklamacja,
 - podać numer biletu,
 - przyczynę reklamacji,przy czym Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowo dokonane reklamacje, w szczególności za podanie nieprawidłowych lub nieprawdziwych danych.
4. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości reklamacyjnej w przypadku jej zatrzymania przez system antyspamowy programu pocztowego Muzeum.
5. Reklamacja będzie rozpatrzona przez Muzeum w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. Potwierdzenie złożenia reklamacji zostanie wysłane do zwiedzającego drogą e-mailową. O rezultacie rozpatrzenia reklamacji Muzeum poinformuje zwiedzającego drogą elektroniczną na adres wskazany w reklamacji w terminie nieprzekraczającym 14 dni kalendarzowych od daty jej wpływu.

6. Rozpatrzenie reklamacji przez Muzeum nie wyłącza prawa zwiedzającego do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego oraz przepisów Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz.U. z 2014 r., poz. 827) z późn. zm.

§ 10. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Muzeum Saturn w Czeladzi z siedzibą 41 - 250 Czeladź, ul. Dehnelów 43; e-mail: iodomuzeumsaturn@gmail.com. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
2. Podanie danych osobowych jest niezbędne u celu realizacji umowy związanej z zakupem biletu.
3. Dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (Kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Liechtenstein i Norwegia),
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres do momentu wygaśnięcia roszczeń jak również wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych.
5. Osoba podające dane ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, w tym celu zawiadomi Pani/Pan Administratora w formie pisemnej.
6. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iodomuzeumsaturn@gmail.com zgodnie z obowiązującym prawem uzyskane dane możemy przekazywać podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie, np. podwykonawcom naszych usług oraz podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa np. sądom lub organom do tego uprawnionym.
7. Osoba podające dane ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Bilety zakupione w Kasie Muzeum nie mogą być kopiowane i muszą być okazywane w stanie umożliwiającym ich identyfikację.
2. Muzeum ma prawo odmówić uznania ważności biletu, którego stan uniemożliwia identyfikację. Dotyczy to również biletu zagubionego.
3. Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie internetowej w Kasie Muzeum oraz recepcji Cechowni.

Cennik biletów i innych usług oraz obowiązujące ulgi:

Bilet normalny	25 zł	
Bilet ulgowy	15 zł	Na podstawie art. 10 ustawy o muzeach z późn. zm.; wstęp na wystawy czasowe w GSW „Elektrownia”
Grupowy	12 zł / osoba	Powyżej 10 osób
Rodzinny	60 zł	2+2 lub 2+3
Bilet		
Dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny	10 zł / osoba	
Bilet wstępu do Strefy Dziecięcej	2 zł (dziecko z terenu Czeladzi) 5 zł (dziecko spoza Czeladzi)	Czas pobytu 60 minut
Usługa przewodnika	100 zł	Maksymalna ilość osób w grupie 25

Bilety ulgowe przysługują, między innymi:

- dzieciom i młodzieży szkolnej,
- studentom i doktorantom,
- emerytom i rencistom,
- nauczycielom szkół i placówek systemu oświaty.

Wstęp bezpłatny przysługuje, między innymi:

- dzieciom do 7 roku życia,
- osobom które ukończyły 75 rok życia,
- opiekunowi grupy zorganizowanej – wycieczki, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r.
- przewodnikowi i/lub pilotowi grupy zorganizowanej za okazaniem uprawnień, jeśli ww. osoba występuje w roli przewodnika lub pilota danej grupy,
- osobom z orzeczeniem o niepełnosprawności i ich opiekunom.

Muzeum honoruje uprzywilejowanych z innych niewymienionych powyżej a wykazanych w artykule 10 pkt. 3a ustawy o muzeach z dnia 21 listopada 1996 r.